



**KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG PEREKONOMIAN
REPUBLIK INDONESIA
UNIT LAYANAN PENGADAAN**

Jl. Lapangan Banteng Timur No. 2 – 4, Jakarta 10710
Telepon: 021-3852478, Faksimili: 021-3441258

**Pengumuman Pengadaan Jasa Tenaga Pendukung
Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Tahun Anggaran 2018
Gelombang II
Nomor: PENG-01/SET.M.EKON.ULP/TP.GEL.02/02/2018**

Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian membuka Pengadaan Jasa Tenaga Pendukung guna membantu kegiatan perkantoran pada Tahun Anggaran 2018 dengan spesifikasi sebagai berikut:

1. Tenaga Pendukung Teknis Asisten Deputi Kerja Sama Ekonomi Regional dan Subregional (Kode: G2-D7-01):

- a. Pendidikan minimal S1 Ilmu Ekonomi/Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan dari Perguruan Tinggi Negeri atau program studi terakreditasi A untuk Swasta.
- b. IPK minimal 3,00 (skala 4,00).
- c. Pria/wanita dengan usia maksimal 28 tahun.
- d. Mampu mengoperasikan komputer *Ms. Office*.
- e. Memiliki kompetensi dalam berkomunikasi profesional.
- f. Memiliki kemampuan interpersonal yang baik.
- g. Memahami sistem administrasi.
- h. Memiliki kemampuan Bahasa Inggris yang baik dengan skor TOEFL minimal 600.
- i. Memiliki kemampuan menganalisis data ekonomi.
- j. Memiliki kemampuan membuat laporan.
- k. Mampu bekerja secara independen maupun bekerja sama dalam tim.
- l. Memiliki sikap dan motivasi kerja yang baik.
- m. Memiliki NPWP.
- n. Memiliki BPJS Kesehatan aktif (tidak terutang iuran) atau bersedia menjadi anggota dan membayar iuran BPJS Kesehatan jika diterima.
- o. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi PNS/ASN/PPPK.

Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui <http://rekrutmentp.ekon.go.id/> paling lambat tanggal 23 Februari 2018. Diharapkan untuk seluruh peserta melampirkan scan KTP, daftar riwayat hidup, ijazah, akreditasi program studi, dan transkrip nilai, kemudian *upload* melalui *web* tersebut di atas. Hasil seleksi administrasi akan diumumkan melalui *website* di atas pada tanggal 26 Februari 2018.

Jakarta, 20 Februari 2018
Pejabat Pengadaan Barang/Jasa
Deputi VII,

ttd

Rayani Marlinang
NIP 196302261983102001



**Lampiran Pengumuman Pengadaan Jasa Tenaga Pendukung
Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Tahun Anggaran 2018
Gelombang II**

Nomor : PENG-01/SET.M.EKON.ULP/TP.GEL.02/02/2018

Tanggal : 20 Februari 2018

Informasi Harga Perkiraan Sendiri (HPS)

No.	Jabatan	Jumlah (Orang)	Honor Per Bulan (Rp) Per Orang
1.	Tenaga Pendukung Teknis Asisten Deputi Kerja Sama Ekonomi Regional dan Subregional (Kode: G2-D7-01)	1	5.000.000





**KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG PEREKONOMIAN
REPUBLIK INDONESIA
UNIT LAYANAN PENGADAAN**

Jl. Lapangan Banteng Timur No. 2 – 4, Jakarta 10710
Telepon: 021-3852478, Faksimili: 021-3441258

**Pengumuman Pengadaan Jasa Tenaga Pendukung
Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Tahun Anggaran 2018
Gelombang II**

Nomor: PENG-01/D.VI.M.EKON.PPBJ/TP.GEL.02/02/2018

Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian membuka Pengadaan Jasa Tenaga Pendukung guna membantu kegiatan perkantoran pada Tahun Anggaran 2018 dengan spesifikasi sebagai berikut:

1. Tenaga Pendukung Teknis Pengelola Informasi Pada Bidang Program dan Tata Kelola (Kode: G2-D6-01):

- a. Pria/Wanita 1 (satu) orang dengan usia maksimal 30 tahun;
- b. Pendidikan Sarjana S-1 Ilmu Komunikasi/ Teknik Informatika/ Sistem Informasi;
- c. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dengan IPK minimal 3,00 (skala 4,00) atau Perguruan Tinggi Swasta (PTS) terakreditasi A dengan IPK minimal 3,25 (skala 4,00);
- d. Memiliki Keahlian Desain Grafis dan Pemrograman berbasis *Website*;
- e. Menguasai Aplikasi Corel Draw, Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) dan Aplikasi desain grafis lainnya;
- f. Memiliki Kemampuan Berbahasa Inggris, baik lisan maupun tulisan, dibuktikan dengan nilai TOEFL minimal 450 atau TOEIC minimal 500 atau IELTS minimal 5;
- g. Memiliki motivasi kerja yang baik;
- h. Sehat jasmani dan rohani, dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari Dokter Pemerintah;
- i. Mampu bekerjasama dalam tim dengan baik maupun mandiri secara efektif;
- j. Memiliki catatan berkelakuan baik, dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian;
- k. Diutamakan memiliki pengalaman berkerja di Kementerian/Lembaga/Instansi Pemerintah/Swasta minimal 1 (satu) tahun, dibuktikan dengan surat keterangan Pengalaman Kerja;
- l. Memiliki NPWP dan BPJS Kesehatan aktif (tidak terutang iuran) atau bersedia menjadi anggota BPJS serta membayar iuran jika diterima.

2. Tenaga Pendukung Teknis Analisis Sumber Daya Air Pada Asisten Deputi Infrastruktur Sumber Daya Air (Kode: G2-D6-02):

- a. Pria/Wanita 1 (satu) orang dengan Usia minimal 23 tahun dan maksimal 30 tahun;
- b. Pendidikan Sarjana S-1 bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Pengairan;
- c. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dengan IPK minimal 3,00 (skala 4,00) atau Perguruan Tinggi Swasta (PTS) terakreditasi dengan IPK Minimal 3,25 (skala 4,00);
- d. Mampu mengoperasikan aplikasi perkantoran seperti Microsoft Office (word, excel, power point) atau aplikasi perkantoran lainnya;
- e. Memiliki kemampuan berbahasa inggris, baik lisan maupun tulisan dibuktikan dengan TOEFL minimal skor 450 atau TOEIC minimal skor 500 atau IELTS minimal skor 5;
- f. Memiliki motivasi kerja yang baik;
- g. Sehat jasmani dan rohani, dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah;
- h. Mampu bekerjasama dalam tim dengan baik maupun mandiri secara efektif;
- i. Memiliki catatan kelakuan baik, dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian;
- j. Diutamakan memiliki pengalaman bekerja di Kementerian/Lembaga/Instansi Pemerintah/Swasta minimal 1 (satu) tahun, dibuktikan dengan Surat Keterangan Pengalaman Kerja;
- k. Memiliki NPWP dan BPJS Kesehatan aktif (tidak terutang iuran) atau bersedia menjadi anggota BPJS serta membayar iuran jika diterima.

3. Tenaga Pendukung Teknis Bidang *Working Group* (WG) Pengembangan Batam-Bintan-Karimun (BBK) Kerjasama Ekonomi Indonesia Singapura (Kode: G2-D6-03):

- a. Pria/ Wanita 1 (satu) orang dengan usia minimal 21 tahun dan maksimal 35 tahun;
- b. Pendidikan Sarjana S-1 Hubungan Internasional/ Ekonomi Pembangunan;
- c. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dengan IPK minimal 3,00 (skala 4,00) atau Perguruan Tinggi Swasta (PTS) terakreditasi A dengan IPK minimal 3,25 (skala 4,00);
- d. Memiliki kemampuan berbahasa inggris, baik lisan maupun tulisan, dibuktikan dengan TOEFL ITP minimal skor 500;
- e. Mampu mengoperasikan aplikasi perkantoran seperti Microsoft Office (word, excel, power point) atau aplikasi perkantoran lainnya;
- f. Mempunyai motivasi kerja yang baik;
- g. Mampu bekerjasama dalam tim dengan baik maupun mandiri secara efektif;
- h. Diutamakan memiliki pengalaman bekerja di Kementerian/Lembaga/Instansi Pemerintah/Swasta minimal 1 (satu) tahun, dibuktikan dengan Surat Keterangan Pengalaman Kerja;
- i. Memiliki NPWP dan BPJS Kesehatan aktif (tidak terutang iuran) atau bersedia menjadi anggota BPJS serta membayar iuran jika diterima.

4. Tenaga Pendukung Teknis Analisis Pengendalian Pemanfaatan Ruang Bidang Penataan Ruang (Kode: G2-D6-04):

- a. Pria/ Wanita 1 (satu) orang dengan usia maksimal 35 tahun;
- b. Pendidikan Sarjana S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota/ Planologi;
- c. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) atau Perguruan Tinggi Swasta (PTS) dengan IPK minimal 3,00 (skala 4,00) terakreditasi A;
- d. Mampu mengoperasikan seluruh program microsoft office;
- e. Tidak sedang bekerja/ terikat kontrak dengan Instansi atau perusahaan lain;
- f. Mampu bekerjasama dalam tim dengan baik maupun mandiri secara efektif;
- g. Tidak sedang Bekerja/ terikat kontrak dengan Instansi atau perusahaan lain;
- h. Memiliki NPWP dan BPJS Kesehatan aktif (tidak terhutang iuran) atau bersedia menjadi anggota BPJS serta membayar iuran jika diterima.

5. Tenaga Pendukung Teknis Analisis Pemanfaatan Ruang Bidang Kawasan Strategis Ekonomi (Kode: G2-D6-05):

- a. Pria/ Wanita 1 (satu) orang dengan usia maksimal 35 tahun;
- b. Pendidikan Sarjana S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota/ Planologi;
- c. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) atau Perguruan Tinggi Swasta (PTS) dengan IPK minimal 3,00 (skala 4,00) terakreditasi A;
- d. Memiliki Kemampuan Analisis dan Komunikasi yang baik;
- e. Tidak sedang bekerja/ terikat kontrak dengan Instansi atau perusahaan lain;
- f. Mampu mengoperasikan aplikasi perkantoran microsoft office;
- g. Mampu bekerjasama dalam tim dengan baik maupun mandiri secara efektif;
- h. Memiliki NPWP dan BPJS Kesehatan aktif (tidak terhutang iuran) atau bersedia menjadi anggota BPJS serta membayar iuran jika diterima.

6. Tenaga Pendukung Teknis Pengelola Sistem Informasi dan Jaringan pada Sekretariat PKSP (Kode: G2-D6-06):

- a. Pria/ Wanita 1 (satu) orang dengan usia maksimal 35 tahun;
- b. Pendidikan Sarjana S-1 Teknik Informatika / Teknologi Informasi/ Sistem Informasi;
- c. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) atau Perguruan Tinggi Swasta (PTS), dengan IPK minimal 2.75 (skala 4,00);
- d. Mampu mengoperasikan Komputer, Aplikasi Microsoft Office dan Pemrograman berbasis WebGIS;
- e. Menguasai *manage service server* berikut *software* pendukungnya;
- f. Memiliki kemampuan berbahasa inggris dengan baik;
- g. Mampu bekerjasama dalam tim dengan baik maupun mandiri secara efektif;
- h. Memiliki NPWP dan BPJS Kesehatan aktif (tidak terhutang iuran) atau bersedia menjadi anggota BPJS serta membayar iuran jika diterima.

7. Tenaga Pendukung Teknis Analis Sistem Informasi Geospasial pada Sekretariat PKSP (Kode: G2-D6-07):

- a. Pria/ Wanita 2 (dua) orang dengan usia maksimal 35 tahun;
- b. Pendidikan Sarjana S-1 Kartografi Penginderaan Jauh/ Geografi;
- c. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) atau Perguruan Tinggi Swasta (PTS) dengan IPK minimal 2,75 (skala 4,00);
- d. Mampu mengoperasikan Aplikasi Pemetaan (ArcGIS) dan Aplikasi microsoft office atau aplikasi perkantoran lainnya;
- e. Memiliki kemampuan pengelolaan data geospasial;
- f. Mampu bekerjasama dalam tim dengan baik maupun mandiri secara efektif.
- g. Memiliki NPWP dan BPJS Kesehatan aktif (tidak terhutang iuran) atau bersedia menjadi anggota BPJS serta membayar iuran jika diterima.

8. Tenaga Pendukung Teknis Analis Hukum pada Sekretariat PKSP (Kode: G2-D6-08):

- a. Pria/ Wanita 1 (satu) orang dengan usia maksimal 35 tahun;
- b. Pendidikan minimal Sarjana S-1 Ilmu Hukum/ Hukum Perdata/ Hukum Administrasi Negara;
- c. Lulusan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) atau Perguruan Tinggi Swasta (PTS) dengan IPK minimal 3,00 (skala 4,00);
- d. Memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun (diutamakan) atau *Fresh Graduate*;
- e. Mampu mengoperasikan seluruh program microsoft office;
- f. Memiliki kemampuan berbahasa inggris dengan baik;
- g. Mampu bekerjasama dalam tim dengan baik maupun mandiri secara efektif.
- h. Memahami Peraturan Perundang-Undangan;
- i. Diutamakan yang menguasai atau memiliki minat hukum yang berkaitan dengan spasial atau penataan ruang;
- j. Memiliki NPWP dan BPJS Kesehatan aktif (tidak terhutang iuran) atau bersedia menjadi anggota BPJS serta membayar iuran jika diterima.

Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui <http://rekrutmentp.ekon.go.id/> paling lambat tanggal 23 Februari 2018. Diharapkan untuk seluruh peserta melampirkan scan KTP, daftar riwayat hidup, ijazah, akreditasi program studi, dan transkrip nilai, kemudian *diupload* melalui *web* tersebut di atas. Hasil seleksi administrasi akan diumumkan melalui *website* di atas pada tanggal 26 Februari 2018.

Jakarta, 19 Februari 2018

Pejabat Pengadaan Deputy VI,



M. Azwar Charis

NIP. 198502172014021001